

## 第12回せとうちART研究会 一般演題 抄録原稿 作成要項

1. 原稿は横書きとし、題名は全角半角に関わらず 70 字以内（日本語）または半角 140 字以内（英語）、要旨本文は全角半角に関わらず 800 字以内（日本語）または、半角 1720 字以内（英語）としてください。
2. 要旨本文は、【はじめに】【目的】【方法】【結果】【考察】などの順で記載してください。（形式構成語には【 】を使用してください）
3. 筆頭発表者名には、名前の前に○をつけてください。複数の発表者がいて、いくつかの所属先を書く場合は、所属機関名番号を対応する発表者の氏名の末尾に同じ番号を入力してください。 例：厚仁 太郎（1）
4. 文字のフォントは明朝体を使用、文字サイズは、10.5 ポイントにしてください。
5. 書式はワード（Word）を使用し、以下のフォームを使用してください。
6. 作成した抄録原稿は、一般演題募集要項の応募方法に基づき、メール添付で抄録を提出してください。メール本文に、一般演題(ポスター)募集要項の応募方法必要事項(演題名、所属、氏名(ふりがな)、連絡先(所属先郵便番号・所在地・電話番号・FAX 番号、今後の連絡先 E-mail アドレス)を記載のうえお送りください。
7. 修正依頼が生じた場合には、メール連絡致します。そのため、必ず発表者に連絡のつくメールアドレスをご連絡ください。